

ДОГОВОР-ОФЕРТА

г. Москва

Действителен с 01.09.2017 года

ООО «ЦСД» в лице Генерального директора Моисеевой Т.Н., действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемое «Фирма», предлагает любому дееспособному физическому или юридическому лицу, а также индивидуальному предпринимателю (далее – Заказчик), заключить договор-оферту на организацию и проведение тематического мероприятия, организуемого Фирмой (далее – Договор-оферта).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом настоящего договора являются услуги по организации тематических мероприятий и мастер-классов, оказываемые Фирмой для Заказчика и оплачиваемые Заказчиком.
- 1.2. Заказчик действует в интересах несовершеннолетних граждан, а также иных граждан, сведения которых указаны в приложении №1 (далее – участник мероприятия), гарантирует наличие полномочий на совершение сделок от имени участников или от имени их законных представителей, гарантирует полное согласие участников мероприятия и законных представителей несовершеннолетних со всеми пунктами настоящего договора и приложений к нему.
- 1.3. Все Мероприятия и мастер-классы, проводимые для Заказчиков по настоящему Договору, носят консультативный характер.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Фирма обязуется:

- 2.1.1. Предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию о продуктах и услугах на официальном сайте tren-kot.ru
- 2.1.2. Осуществлять консультационную поддержку относительно предоставляемых услуг, порядка и правил оформления заявки по телефону, указанному на сайте Фирмы в рабочее время, а так же по электронной почте mail@tren-kot.ru.
- 2.1.3. Обеспечить пребывание участника мероприятия на выбранном из перечня услуг мероприятии Фирмы в соответствии с расписанием.
- 2.1.4. Обеспечить участнику мероприятия доступ к материалам, необходимым для участия в мероприятии.
- 2.1.5. Обеспечить предупредительные меры, направленные на обеспечение безопасности участника мероприятия во время пребывания на мероприятии.
- 2.1.6. Сохранять за участником мероприятия место на выбранном мероприятии при наличии своевременно внесенной оплаты за на текущий период (не позднее, чем за 3 дня до начала мероприятия).
- 2.1.7. Учитывать в качестве оплаты последующих мастер-классов оплату за пропущенные участником мероприятия по болезни мастер-классы в случае, если Заказчиком предоставлена медицинская справка с печатью лечебного учреждения, подтверждающая факт болезни. При оплате всего периода занятий с предоставлением соответствующей скидки перерасчеты стоимости с учетом пропущенных по причине болезни мероприятий не производятся. Для перерасчета оплаты в данном случае необходимо уведомить администрацию Фирмы электронным письмом либо по телефону.
- 2.1.8. Использовать предоставленные Заказчиком персональные данные лиц исключительно в целях выполнения условий данного договора.
- 2.1.9. Своевременно извещать Заказчика об изменениях, связанных с оказываемыми услугами.

2.2. Заказчик обязуется:

- 2.2.1. До акцепта настоящего Договора-оферты внимательно ознакомиться с его содержанием и с содержанием Приложения №1 к нему, оформленного Исполнителем по результатам заполнения заявки.
- 2.2.2. До акцепта Договора-оферты письменно довести до сведения Фирмы информацию об обстоятельствах, создающих препятствия для участия в Мероприятии лиц, представляемых Заказчиком. К таким обстоятельствам, в том числе, но не только, относятся различного рода заболевания участников Мероприятия и связанные с ними медицинские противопоказания (в том числе применительно к различным видам передвижения, принятию лекарственных средств и т.п.). Заказчик обязан сообщить о необходимости принятия участником Мероприятия лекарственных средств. В случае если Заказчик предоставил недостоверные сведения о здоровье участника мероприятия, вследствие чего произошло ухудшение здоровья самого

- участника и других лиц, ответственность перед законными представителями пострадавших участников Мероприятия и иными пострадавшими несет Заказчик;
- 2.2.3. Обеспечить посещение участником мероприятий согласно расписанию и производить оплату предоставляемых Firmой услуг в соответствии с условиями раздела 6 настоящего Договора и в размере, установленном в Приложении № 1 к настоящему Договору-оферте.
 - 2.2.4. Уведомить Firmу в письменной форме либо по электронной почте в случае отказа от предоставляемых по Договору. Уведомление считается принятым с момента его получения Firmой. В случае отсутствия уведомления со Стороны Заказчика период оказания услуг считается непрерывным, и все установленные расписанием мероприятия, приходящиеся на этот период, подлежат оплате.
 - 2.2.5. Лично передавать и забирать участника мероприятия (если это несовершеннолетний участник) у сотрудника Firmы, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае необходимости самостоятельного ухода участника мероприятия по окончании мероприятия требуется письменное согласие Заказчика по форме, содержащейся в Приложении № 3 к настоящему договору.
 - 2.2.6. Приводить участника мероприятия в опрятном виде, чистой одежде и обуви, без признаков болезни и недомогания.
 - 2.2.7. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу и помещениям в которых проводится мероприятие по вине Заказчика, согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации.
 - 2.2.8. Предоставить контактную информацию и своевременно сообщать об изменении телефонов, электронной почты законных представителей Заказчика.
 - 2.2.9. В случае пропуска участником мероприятий по болезни, предоставить медицинскую справку с печатью лечебного учреждения, подтверждающую данный факт. Оригинал справки может оставаться у Заказчика, в этом случае сотрудником Firmы делается ее копия.
 - 2.2.10. Предупредить участника мероприятия о необходимости соблюдения общепринятых норм поведения, регламентов техники безопасности, а также дисциплины на занятиях, в группе, помещениях Firmы, содержащихся в Приложении № 2 к настоящему договору, и об ответственности за их нарушение.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Фирма имеет право:

- 3.1.1. Не допустить участника до участия в мероприятии со второго по счету неоплаченного Заказчиком занятия.
- 3.1.2. Исключить участника мероприятия из группы в случае отсутствия своевременной оплаты в соответствии с разделом 6 настоящего договора.
- 3.1.3. Исключить участника мероприятия из группы в случае нарушения правил поведения. (Приложение № 2 к настоящему договору).

3.2. Заказчик имеет право:

- 3.2.1. Требовать от Firmы соблюдения условий настоящего договора, оперативного разрешения любых возникающих нестандартных ситуаций.
- 3.2.2. Получать по запросу информацию о процессе и результатах мероприятий, в которых принимает участие участник мероприятия.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, Фирма и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Заказчик несет ответственность за действия участника мероприятия, несущие угрозу жизни и здоровью как его самого, так и окружающих людей.
- 4.3. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, противоправные действия третьих лиц, принятие нормативных правовых актов и т.п.) препятствующие осуществлению Сторонами своих обязательств по Договору, и иные обстоятельства, не зависящие от волеизъявления Сторон.
- 4.4. Заказчик может повлиять на эффективность мероприятия, соблюдая правила и выполняя рекомендации сотрудников Firmы, принимающих участие в проведении мероприятия.

5. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИИ

- 5.1. Для участия в Мероприятии Заказчик должен оставить заявку на официальном сайте Firmы www.tren-kot.ru или позвонив по телефонам, указанным на официальном сайте. Справочную информацию можно получить по телефону +7(495)966-28-56. Фирма подтверждает получение заявки, присваивает ей номер, составляет Приложение №1 и выставляет счет на оплату, которая

производится любым из перечисленных в пункте 6 о взаиморасчётах способов, удобных для Заказчика.

- 5.2. Заполнив все необходимые поля заявки и направив ее Фирме или оформив заявку на участие в мероприятии по телефону, подписывая сформированное Фирмой Приложение №1, а также оплачивая стоимость участия в Мероприятии, Заказчик гарантирует полное согласие законных представителей участников Мероприятия со всеми пунктами настоящего Договора и приложений к нему.
- 5.3. Настоящий Договор-оферта считается заключенным и вступает в силу для Сторон с даты оплаты проведения Мероприятия – в размере 100% от его стоимости или внесения первого транша (в зависимости от объема действий и характера предстоящего Мероприятия, а также в соответствии с соглашением Сторон). При наличии договоренности Сторон об оплате участия в мероприятии / организации и проведения Мероприятия частями.
- 5.4. Акцептуя условия Договора-оферты, Заказчик от своего имени и от имени представляемых им лиц дает согласие в соответствии с действующим законодательством на последующее использование Фирмой своих персональных данных в следующих целях: сбора, систематизации и хранения информации об участниках мероприятия; направления Заказчику информации о деятельности Фирмы, а также предложений об участии в иных программах и мероприятиях Фирмы. Заказчик подтверждает, что акцептуя Договор-оферту, дает свое согласие на использование Фирмой фото-, видео- и др. изображений, зафиксированных на материальных носителях, созданных во время проведения Мероприятия, посредством размещения (публикации) наглядного сопровождения в специализированных журналах, буклетах, плакатах, иных печатных материалах и СМИ, а также на выставках, на Интернет-сайтах Фирмы с целью популяризации программ обучения, отдыха, оздоровления и досуга детей и молодежи, направления предложений об участии в программах и мероприятиях Фирмы.

6. ВЗАИМОРАСЧЕТЫ

- 6.1. Оплата мероприятий производится полностью или частями в соответствии с суммой, указанной на сайте Фирмы tren-kot.ru в рублях РФ перечисленными ниже способами.
- 6.2. Расчеты между Фирмой и Заказчиком производятся путем внесения Заказчиком денежных средств в кассу Фирмы, кассу уполномоченного банка, либо в безналичной форме. Датой оплаты считается дата поступления платежа в кассу Фирмы или уполномоченного банка.
- 6.3. Заказчику могут быть предоставлены скидки:
 - В размере, установленном Фирмой в период акций и действия специальных предложений.
 - При посещении мероприятий, организуемых Фирмой 2-мя и более детьми из одной семьи;
 - При параллельном посещении 2 и более мероприятий Фирмы одним участником мероприятий;
 - При подтверждении статуса «многодетная семья» и других льготных категорий (путем предъявления соответствующих документов);
- 6.4. Программа лояльности к клиентам Фирмы:
 - Заказчик может изначально оплатить участие в пробном мастер-классе, что фиксирует действие скидки на выбранное мероприятие, а после - доплатить остаток суммы до полной стоимости мероприятия с учетом скидки;
 - В случае отказа от участия мероприятия после проведения пробного мастер-класса Заказчик в праве заявить о своём намерении оформить возврат средств за мастер-класс.
 - Фирма в течении 3-х дней обязана сообщить о решении по возврату средств и, в случае одобрения, осуществить возврат средств в полном или частичном объёме.
- 6.5. В случае наличия на лицевом счете Заказчика неизрасходованной суммы, возникшей по причине перерасчета Фирмой оплаты в соответствии с условиями пункта 2.1.7 настоящего договора, на момент окончания установленного периода занятий, Фирма обязуется возместить ее Заказчику (за исключением случаев единовременной оплаты всего периода занятий с предоставлением соответствующей скидки в следствие отсутствия перерасчетов).
- 6.6. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика неизрасходованный остаток средств за текущее мероприятие возврату не подлежит. В случае единовременной оплаты всего периода занятий с предоставлением соответствующей скидки перерасчет и возврат неиспользованных средств при отказе Заказчика от услуг Фирмы также не производится.

7. СРОК ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ-ОФЕРТЕ

- 7.1. Настоящий Договор-оферта вступает в силу с момента его акцепта Заказчиком в соответствии с п. 2.4 и действует до исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств
- 7.2. Если после проведения Мероприятия в течение 5 (пяти) календарных дней от Заказчика не поступит письменных претензий к качеству организации и проведения Мероприятия, услуги будут считаться оказанными в полном объеме и принятыми Заказчиком без разногласий. Оформление и двустороннее подписание Акта приема-передачи услуг не производится.

7.3. Приемка-передача фото-, видео- и др. изображений, зафиксированных на материальных носителях, созданных во время проведения Мероприятия, производится в течение 60 календарных дней со дня проведения Мероприятия.

8. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и будут являться его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде, и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон. Все дополнения и, изменения, внесенные в настоящий договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.
- 8.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, изъявившая желание расторгнуть договор, должна предупредить об этом другую сторону за 7 календарных дней в письменном виде либо по электронной почте. Порядок взаиморасчетов в этом случае определяется п. 6.6 настоящего договора.

9. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Все споры и разногласия разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности достижения взаимного согласия, споры и разногласия передаются на рассмотрение районного суда города Москвы.
- 9.2. Заполняя заявку на сайте или оформляя заявку по телефону, а затем внося оплату за участие в мероприятии, Заказчик подтверждает, что все условия настоящего Договора-оферты ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ФИРМА:

ООО «ЦСД»

Юридический адрес: Москва, Старопименовский
пер 11 стр 1

Телефон: + 7(495) 966 28 56

e-mail: mail@tren-kot.ru

ИНН/КПП 7702848806/770201001

ОКПО 40121720

р/с 40702810038000014557

Банк Отделение 1536 Московского банка ОАО
«Сбербанк России» К/с 3010810400000000225

_____ / _____ /

Название мероприятия:

Дата начала и продолжительность мероприятия:

1. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКАХ МЕРОПРИЯТИЯ:

Ф.И.О.	Пол (м/ ж)	Дата рождения	Контактные данные законных представителей
--------	---------------	---------------	--

2. ДРУГИЕ УСЛУГИ, ВХОДЯЩИЕ В МЕРОПРИЯТИЕ:

3. СТОИМОСТЬ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ДОГОВОРУ:

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ФИРМЫ

1. Участнику мероприятия необходимо прибыть на мероприятие в чистой одежде, иметь опрятный внешний вид и прическу, снять верхнюю одежду (не оставляя ценные вещи в карманах одежды), надеть сменную обувь.
2. Заходить в помещение, в котором проводится мероприятие можно только с разрешения сотрудника Фирмы или администратора.
3. Во время занятия необходимо руководствоваться принципами уважения человеческого достоинства других участников, запрещается употреблять непристойные выражения и жесты, толкаться, бросать предметы и применять физическую силу, шуметь, если этого не предполагает программа мероприятия, разбрасывать детали и инструменты, отвлекаться самому и отвлекать других деятельностью, не относящейся к мероприятию.
4. По окончании занятий приветствуется фото и видеосъемка участников мероприятия, создание отзывов и видео отзывов (в т.ч. для дальнейшего использования, размещения в соцсетях.);
5. Без разрешения сотрудника Фирмы покидать место проведения мероприятия запрещается до прихода законных представителей участника мероприятия.
6. При нахождении в здании, в котором проходят мероприятия, запрещено бегать, шуметь, наносить ущерб любому расположенному в нем имуществу. Заказчик материально ответственен за ущерб, нанесенный участником мероприятия в помещениях Фирмы.
7. Участник мероприятия может быть не допущен до участия в мероприятии при наличии у него признаков заболевания (кашель, насморк, повышенная температура, др.), при отсутствии активного оплаченного абонемента.
8. Заказчику следует обращаться по всем интересующим вопросам к сотруднику Фирмы до начала либо после завершения занятия, или по указанному телефону. Обсуждать индивидуальные особенности участника мероприятия, его успехи и пути развития можно ответственным сотрудником Фирмы на индивидуальной консультации, по телефону или во время организованных Фирмой собраний.
9. Приветствуется и поощряется составление отзывов и видео отзывов о мероприятиях, за своевременно отваленные отзывы так же начисляются баллы участникам мероприятия.

**Приложение № 3
к Договору-оферте**

*(подписывается только в случае необходимости
и согласия с изложенными в нем условиями)*

Генеральному директору ООО «ЦСД»
Моисеевой Т.Н.

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Уведомляю, что участник мероприятия

ФИО _____

организуемого Фирмой по настоящему договору может уходить с мероприятия/мастер-классов самостоятельно.

Всю ответственность за жизнь и здоровье ребенка в данном случае беру на себя.

/ _____ /